

وزارة الأمن الداخلي الأمريكية (U.S. Department of Homeland Security, DHS) إخطار بعدم تأكيد مبدي للموظف (إخطار TNC)

الاسم الأول، اسم العائلة للموظف	آخر أربعة أرقام من رقم التأمين الاجتماعي الخاص بالموظف
رقم A الخاص بالموظف	رقم (أرقام) المستند الخاص بالموظف
تاريخ الإخطار بعدم التأكيد المبدي	رقم التحقق من الحالة
<p>السبب وراء الإخطار بعدم التأكيد المبدي هذا <input type="checkbox"/> إخطار بعدم التأكيد المبدي الصادر عن وزارة الأمن الداخلي. المعلومات التي تم إدخالها لهذا الموظف لا تتطابق مع سجلات وزارة الأمن الداخلي الأمريكية.</p> <p>وقد أدى عدم تطابق الصور إلى حدوث عدم التأكيد المبدي من جانب وزارة الأمن الداخلي. الصورة المرفقة بالمستند الذي قدمه هذا الموظف للنموذج I-9، نموذج التحقق من الأهلية للتوظيف، لا تتطابق مع الصورة الموجودة في سجلات وزارة الأمن الداخلي الأمريكية. <input type="checkbox"/></p>	

إرشادات للموظف

هام

ينبغي على الموظف التوقيع والتاريخ في الصفحة الثانية من إخطار عدم التأكيد المبدي هذا.

- راجع إخطار عدم التأكيد المبدي هذا مع الموظف (على انفراد) في أقرب وقت.
- تأكد من صحة الاسم ورقم التأمين الاجتماعي (SSN) ورقم جواز السفر الأمريكي ورقم A و I-9 و/أو رقم رخصة القيادة أو رقم بطاقة الهوية المدنية بالجزء العلوي من إخطار عدم التأكيد المبدي هذا. إذا كانت تلك المعلومات غير صحيحة، فينبغي عليك إغلاق تلك القضية في نظام التحقق الإلكتروني وفتح قضية جديدة باستخدام المعلومات الصحيحة.
- هام: إذا كان الموظف لا يستطيع القراءة، فينبغي عليك قراءة إخطار عدم التأكيد المبدي هذا للموظف.** وإذا كان الموظف لا يستوعب الإنجليزية بشكل كامل، بينما يتحدث الإسبانية أو الصينية أو الهايتية أو اليابانية أو الكورية أو الروسية أو التاجالوج أو الفيتنامية، فينبغي عليك تزويد الموظف بإخطار عدم التأكيد المبدي هذا بواحدة من تلك اللغات، ويمكنك العثور عليه في القسم "عرض الموارد الأساسية" ('View Essential Resources').
- اطلب من الموظف أن يوضح في الصفحة الثانية ما إذا كان سيفقد إخطار عدم التأكيد المبدي الصادر عن وزارة الأمن الداخلي.
- اطلب من الموظف التوقيع في الصفحة الثانية من إخطار عدم التأكيد المبدي هذا وتاريخه، ثم التوقيع والتاريخ بالمساحة الموضحة أدناه.
- امنح الموظف نسخة من إخطار عدم التأكيد المبدي الموقع هذا وأرفق معها نسخة من نموذج I-9 الخاص بالموظف.
- وضح في نظام التحقق الإلكتروني أنك قد أخطرت الموظف بعدم التأكيد المبدي ثم انقر فوق "متابعة" ('Continue').
- اتبع الإرشادات الواردة في نظام التحقق الإلكتروني للرجوع إلى الحالة أو إغلاقها استنادًا إلى قرار الموظف.

ملحوظة: إذا اختار الموظف عدم تنفيذ عدم التأكيد المبدي، فيحق لك فصل هذا الموظف وإغلاق الحالة على نظام التحقق الإلكتروني.

أقر بأن هذا الموظف قد استلم نسخة من إخطار عدم التأكيد المبدي الخاص بالموظفين والصادر عن وزارة الأمن الداخلي وأن الموظف قد اتخذ القرار الموضح في الصفحة الثانية من هذا الإخطار. كما أقر بأن الموظف قد قرأ هذا المستند ووقع عليه. وأقر كذلك حسب المعلومات المتوفرة لدي أن قرار الموظف بتنفيذ عدم التأكيد المبدي الصادر عن وزارة الأمن الداخلي كان قد صدر عن إرادته الحرة ولم يتم إجباره أو الضغط عليه بأي شكل من قبل صاحب العمل للتأثير على قراره بشأن تنفيذ عدم التأكيد المبدي الصادر عن وزارة الأمن الداخلي. وأقر بأن الموظف المذكور اسمه بالجزء العلوي من إخطار عدم التأكيد المبدي هذا هو الشخص الموقع على هذا المستند بالصفحة الثانية.	
اسم صاحب العمل	اسم ممثل صاحب العمل
التاريخ	توقيع ممثل صاحب العمل

إرشادات للموظف

لماذا استلمت إخطار عدم التأكيد المبدي (إخطار TNC) الخاص بالموظف هذا

يشترك صاحب العمل الذي تعمل لديه في نظام التحقق الإلكتروني، وهو برنامج تتولى إدارته وزارة الأمن الداخلي الأمريكية (DHS) ووزارة التأمين الاجتماعي (SSA). ويعمل نظام التحقق الإلكتروني على مقارنة المعلومات التي أوردتها في نموذج I-9، الخاص بالتحقق من الأهلية للتوظيف، مع سجلات الحكومة للتحقق من حصولك على تصريح للعمل داخل الولايات المتحدة. إذا قُدم لك تصريح العمل أو بطاقة الإقامة الدائمة أو جواز السفر الأمريكي أو بطاقة جواز السفر، فإن نظام التحقق الإلكتروني يسمح لصاحب العمل بالتحقق من مطابقة الصورة الموجودة في التصريح للصورة الموجودة في سجلات وزارة الأمن الداخلي.

تم إرسال إخطار عدم التأكيد المبدي هذا إليك لأن نظام التحقق الإلكتروني قد أوضح أن المعلومات التي تم إدخالها إلى النظام من نموذج I-9 الخاص بك لا تتطابق مع سجلات وزارة الأمن الداخلي. ويُعرف هذا باسم عدم التأكيد المبدي أو TNC. ولا يعني هذا أنك قد قدمت معلومات غير صحيحة لصاحب العمل أو أنك غير مصرح لك بالعمل داخل الولايات المتحدة.

قد تحدث حالة عدم التأكيد المبدي الصادرة عن وزارة الأمن الداخلي في الحالات التالية:

- تم تسجيل اسمك أو رقم A و/أو رقم I-94 المدرج في سجلات وزارة الأمن الداخلي بشكل غير صحيح.
- تعذر التحقق من معلومات جواز سفرك الأمريكي أو بطاقة جواز السفر أو رخصة القيادة أو بطاقة الهوية المدنية.
- لم يتم تحديث معلوماتك في سجلات الأمن الداخلي وقت التحقق من معلوماتك في نظام التحقق الإلكتروني.
- تغيرت حالة المواطنة أو الهجرة التي تتمتع بها.
- هناك نوع آخر من الأخطاء في سجلك لدى وزارة الأمن الداخلي.
- لقد حُجبت رقم التأمين الاجتماعي الخاص بك من استخدام نظام التحقق الإلكتروني عبر برنامج JobLock الخاص بوزارة الأمن الداخلي.
- لم يرسل صاحب العمل الذي تعمل عنده معلوماتك إلى نظام التحقق الإلكتروني بشكل صحيح.

هام

لا يعني إخطار عدم التأكيد المبدي هذا أنه غير مصرح لك بالعمل أو وجود معلومات غير صحيحة بالمستند (المستندات) الذي قدمته للحصول على نموذج I-9. وإذا اخترت تنفيذ إخطار عدم التأكيد المبدي الصادر عن وزارة الأمن الداخلي، فستحتاج إلى الاتصال بالوزارة. حيث سترجع الوزارة سجلاتها وتحدد ما إذا كان مصرحًا لك بالعمل داخل الولايات المتحدة أم لا. وإذا ما قررت عدم تنفيذ إخطار عدم التأكيد المبدي الصادر عن وزارة الأمن الداخلي، فيحق لصاحب العمل أن يفصلك.

ما ينبغي عليك القيام به

تأكد من صحة اسمك ورقم التأمين الاجتماعي ورقم جواز السفر الأمريكي ورقم A ورقم I-94 و/أو رقم رخصة القيادة أو رقم بطاقة الهوية المدنية الواردة بأول صفحة من إخطار عدم التأكيد المبدي هذا. وأخبر صاحب العمل الذي تعمل لديه على الفور إذا ما ثبت وجود معلومات غير صحيحة. أما إذا كانت معلوماتك صحيحة، فينبغي عليك أن تتخذ قرارًا بشأن تنفيذ إخطار عدم التأكيد المبدي من عدمه وإخبار صاحب العمل الذي تعمل لديه بقرارك.

وإذا ما قمت بتنفيذ (اتخاذ إجراء ضد) إخطار عدم التأكيد المبدي الصادر عن وزارة الأمن الداخلي، فينبغي عليك الاتصال بالوزارة. وسيقوم صاحب العمل الذي تعمل لديه بإخطار وزارة الأمن الداخلي بحالتك من خلال نظام التحقق الإلكتروني ثم يمنحك خطاب إحالة. وسيوضح لك خطاب الإحالة كيفية الاتصال بوزارة الأمن الداخلي وما المعلومات أو المستندات التي ستحتاجها. ويكون متاحًا أمامك 8 أيام عمل بالتقويم الحكومي من تاريخ إحالة حالتك من طرف صاحب العمل في نظام التحقق الإلكتروني لتتصل خلالها بوزارة الأمن الداخلي.

ومن الهام أن تعرف أن صاحب العمل لا يستطيع اتخاذ إجراء سلبي ضدك أو يفصلك استنادًا إلى القرار الذي تتخذه بشأن تنفيذ إخطار عدم التأكيد المبدي. وتوضح الصفحة التالية من إخطار عدم التأكيد المبدي هذا الحقوق الممنوحة لك.

إذا لم تقم بتنفيذ (لم تتخذ إجراء ضد) إخطار عدم التأكيد المبدي الصادر عن وزارة الأمن الداخلي، فأنت بذلك تفرط في فرصتك في حل مشكلة عدم التأكيد المبدي. وستتحول حالتك إلى عدم تأكيد نهائي، مما يعني أنه سيحق لصاحب العمل أن يفصلك.

هام

اعرف حقوقك: اقرأ الصفحة التالية للاطلاع على المعلومات الهامة بشأن الحقوق الممنوحة لك بموجب القانون.

اخترت القيام بالآتي: (حدد واحدًا)

- تنفيذ إخطار عدم التأكيد المبدي الصادر عن وزارة الأمن الداخلي. أعرف أنه ينبغي علي الاتصال بوزارة الأمن الداخلي الأمريكية في غضون 8 أيام عمل بالتقويم الحكومي الفيدرالي من تاريخ خطاب الإحالة إلى وزارة الأمن الداخلي.
- عدم تنفيذ إخطار عدم التأكيد المبدي الصادر عن وزارة الأمن الداخلي. اخترت أن أفرط في فرصتي في تنفيذ إخطار عدم التأكيد المبدي الصادر عن وزارة الأمن الداخلي. وأعرف أن صاحب العمل له الحق في فصلني من العمل.

توقيع الموظف	
التاريخ	

إذا كانت لديك استفسارات بشأن المطلوب منك للاتصال بنظام التحقق الإلكتروني على الرقم 888-897-7781 (الطابعة عن بُعد: 877-875-6028) أو البريد الإلكتروني E-Verify@dhs.gov لطرح أسئلة حول ممارسات التوظيف غير العادلة المتعلقة بالهجرة يرجى الاتصال بمكتب المستشار الخاص المعني بممارسات التوظيف غير العادلة المتعلقة بالهجرة على الرقم 800-255-7688 (الطابعة عن بُعد: 800-237-2515).

اعرف حقوقك

- يتعذر على أصحاب العمل استخدام نظام التحقق الإلكتروني بشكل انتقائي أو لإجراء مسح مسبق للمتقدمين بطلب للحصول على وظيفة. ينبغي استخدام نظام التحقق الإلكتروني لجميع الموظفين الجدد بغض النظر عن الأصل الوطني أو حالة الهجرة أو المواطنة.
 - لا يمكن لأصحاب العمل استخدام نظام التحقق الإلكتروني للتحقق من الموظفين الحاليين ما لم يكن صاحب العمل الحالي متعاقدًا فيدراليًا ويشتمل العقد الفيدرالي على فقرة نظام التحقق الإلكتروني حسب لوائح الحيابة الفيدرالية (FAR).
 - يُطلب من أصحاب العمل عرض "إخطار المشاركة بنظام التحقق الإلكتروني" ('Notice of E-Verify Participation') و"ملصق (ملصقات) حق العمل" ('Right to Work Poster(s)') بوضوح باللغتين الإنجليزية والإسبانية.
 - ينبغي على أصحاب العمل منح الموظف الذي يستلم إخطارًا بعدم التأكيد المبدئي (TNC) نسخة من "إخطار عدم التأكيد المبدئي الصادر للموظف". يشتمل إخطار عدم التأكيد المبدئي على معلومات حول كيفية تنفيذ الإخطار.
 - لا يمكن لأصحاب العمل اتخاذ أي إجراء ضد الموظف، بما في ذلك: فصله أو تعليق عمله أو الانقطاع عن سداد مستحقاته أو الانقطاع عن تقديم التدريب له أو تأخير تاريخ البدء أو حتى تقييد توظيفه استنادًا إلى قرار الموظف بشأن تنفيذ إخطار عدم التأكيد المبدئي أو بسبب استمرار حالة الموظف معلقة لدى وزارة الأمن الداخلي الأمريكية (DHS) أو وزارة التأمين الاجتماعي (SSA).
 - ينبغي على أصحاب العمل منح الموظف خطاب إحالة إلى وزارة الأمن الداخلي أو وزارة التأمين الاجتماعي، إذا ما قرر الموظف تنفيذ إخطار عدم التأكيد المبدئي. ويشتمل خطاب الإحالة على الإرشادات ومعلومات الاتصال بالهيئة التي يحتاجها الموظف.
 - ينبغي على أصحاب العمل السماح للموظف بإجازة مدتها ثمانية أيام عمل حسب التقويم الحكومي الفيدرالي لزيارة مكتب وزارة التأمين الاجتماعي أو الاتصال بوزارة الأمن الداخلي لتنفيذ الإخطار بعدم التأكيد المبدئي من تاريخ إحالة الحالة إلى نظام التحقق الإلكتروني.
 - يحق لأصحاب العمل فصل الموظفين فقط بعد استلام إخطار بعدم التأكيد النهائي، أو بعد أن يقرر الموظف بعدم تنفيذ الإخطار بعدم التأكيد المبدئي.
 - لا يحق لأصحاب العمل استخدام نظام التأكيد الإلكتروني لإعادة التحقق من الموظفين الحاليين الذين انتهت صلاحية تصريح العمل الممنوح لهم. وبدلاً من ذلك، ينبغي على أصحاب العمل إكمال القسم الثالث من نموذج I-9، المعني بالتحقق من الأهلية للتوظيف، أو إكمال نموذج I-9 جديد.
- لمزيد من المعلومات حول نظام التحقق الإلكتروني، بما في ذلك ممارسات الخصوصية وقواعد البرامج الخاصة بنا، تفضل بزيارة موقع الويب الخاص بنظام التحقق الإلكتروني على العنوان www.dhs.gov/E-Verify.

الإبلاغ عن الانتهاكات

- إذا كنت تعتقد أن صاحب العمل قد انتهك قواعد نظام التحقق الإلكتروني، أو عاملك بصورة غير عادلة أو تنطوي على تمييز، فنحن نشجعك على الإبلاغ عن ذلك. وللإبلاغ عن إساءة الاستخدام من جانب صاحب العمل وانتهاكات الخصوصية وشكاوى نظام التحقق الإلكتروني العامة، اتصل بالخط الساخن للموظفين لدى نظام التحقق الإلكتروني على الرقم 888-897-7781 (الطابعة عن بعد: 877-875-6028) أو البريد الإلكتروني E-Verify@dhs.gov.
- وللإبلاغ عن التمييز الوظيفي الذي تتعرض له استنادًا إلى المواطنة أو حالة الهجرة أو الأصل الوطني أو غيرها من أوجه إساءة استخدام نظام التحقق الإلكتروني، فاتصل بوزارة العدل، قسم الحقوق المدنية، مكتب المستشار الخاص المعني بممارسات التوظيف غير العادلة ذات الصلة بالهجرة على الرقم 800-255-7688 (الطابعة عن بعد: 800-237-2515). ولمزيد من المعلومات، يرجى زيارة موقع مكتب المستشار الخاص على الإنترنت على العنوان www.justice.gov/crt/osc.